

ด่วนที่สุด

ที่ ลย ๐๐๑๙.๑/ว ๒๒๓๙



ศาลากลางจังหวัดเลย

ถนนมลิวรรณ ลย ๔๒๐๐๐

๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง การพิจารณาคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ
ระดับสูง กระทรวงมหาดไทย

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศกรมการพัฒนารัฐบาล ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

ด้วยกรมการพัฒนารัฐบาล จะดำเนินการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญ
ขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศการพัฒนารัฐบาล สังกัดกรมการพัฒนารัฐบาลและ
ตำแหน่งพัฒนาการจังหวัด สังกัดกรมการพัฒนารัฐบาล

เพื่อให้การพิจารณาคัดเลือกข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภท
อำนวยการ ระดับสูง กระทรวงมหาดไทย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดจึงขอให้อำเภอมอบหมาย
สำนักงานพัฒนารัฐบาลอำเภอแจ้งประกาศให้ข้าราชการในสังกัดทราบและหากมีข้าราชการรายใด
ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามประกาศและประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือกฯ ให้ส่งเอกสารตามที่กำหนด
รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยสามารถดาวน์โหลดได้ทางเว็บไซต์กองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนารัฐบาล
<https://personnel.cdd.go.th>

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

๒

(นายดำรง สิริวิชัย อิมวิเศษ)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเลย

สำนักงานพัฒนารัฐบาลจังหวัด

กลุ่มงานประสานและสนับสนุนการบริหารงานพัฒนารัฐบาล

โทร./โทรสาร. ๐-๔๒๘๑-๑๗๗๓

เศรษฐกิจฐานรากมั่นคงและชุมชนพึ่งตนเองได้
ภายในปี ๒๕๖๕



Change for Good



ประกาศกรมการพัฒนาชุมชน

เรื่อง การพิจารณาคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทอำนวยการ ระดับสูง กระทรวงมหาดไทย ตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศ
เพื่อการพัฒนาชุมชน

ตามที่คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญ ขึ้นแต่งตั้งให้ดำรง
ตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง กระทรวงมหาดไทย ได้มีประกาศ เรื่อง การพิจารณาคัดเลือกเพื่อเลื่อน
ข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศ เพื่อการพัฒนาชุมชน สังกัด
กรมการพัฒนาชุมชน ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยจะดำเนินการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการสังกัด
กรมการพัฒนาชุมชน ผู้ซึ่งเหมาะสมและสมควรได้รับการแต่งตั้ง (เลื่อน) ให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ
ระดับสูง กระทรวงมหาดไทย ตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน
ซึ่งมีอัตราว่าง จำนวน ๑ อัตรา เพื่อเสนอปลัดกระทรวงมหาดไทยพิจารณาแต่งตั้ง และกระทรวงมหาดไทย
ได้กำหนดให้กรมการพัฒนาชุมชนพิจารณาคัดเลือกข้าราชการในสังกัดที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามประกาศ
จำนวนไม่เกิน ๒ ชื่อต่อหนึ่งตำแหน่งว่าง นั้น

เพื่อให้การพิจารณาคัดเลือกข้าราชการสังกัดกรมการพัฒนาชุมชนให้เป็นผู้เข้ารับ การพิจารณา
คัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง
กระทรวงมหาดไทย ตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน เป็นไปด้วยความถูกต้องและ
เรียบร้อยตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่ ก.พ. กำหนด อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติ
ระเบียบข้าราชการ พลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญ
ไปแต่งตั้ง ให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทอำนวยการในหรือต่างกระทรวงหรือกรม
พ.ศ. ๒๕๖๔ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘.๑/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๐ ที่ นร ๑๐๐๓/ว ๒๒
ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๓ และที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๕ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการ
พิจารณาคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง
กระทรวงมหาดไทย ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ จึงประกาศคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการในการประเมิน
บุคคล และพิจารณาคัดเลือกข้าราชการสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน ให้เป็นผู้เข้ารับการพิจารณาคัดเลือกเพื่อเลื่อน
ข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง กระทรวงมหาดไทย
ตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน ดังนี้

๑. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

รายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งผู้อำนวยการ
ศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ
คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภท
อำนวยการ ระดับสูง กระทรวงมหาดไทย เรื่อง การพิจารณาคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้น
แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน
ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

/๒. คุณสมบัติ...

๒. คุณสมบัติผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

๒.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดกระทรวงมหาดไทย

และ

๒.๒ ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้ (นับถึงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕)

(๑) ประเภทอำนวยการ ระดับต้น ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

(๒) ประเภทอำนวยการ ระดับต้น และประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ รวมกันไม่น้อยกว่า ๔ ปี

(๓) ประเภทอำนวยการ ระดับต้น และประเภททั่วไป ระดับอาวุโส รวมกันไม่น้อยกว่า ๗ ปี

(๔) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า ๔ ปี

(๕) ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ไม่น้อยกว่า ๗ ปี

(๖) ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า (๑) หรือ (๒) หรือ (๓) หรือ (๔) หรือ (๕) แล้วแต่กรณี ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

สำหรับข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งข้างต้นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (นราธิวาส ปัตตานี ยะลา สตูล และสงขลา เฉพาะที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการในพื้นที่อำเภอเทพา อำเภอสะบ้าย้อย อำเภอนาหวี และอำเภอจะนะ) ตั้งแต่วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๐ เป็นต้นมา ให้นำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งดังกล่าวมานับระยะเวลาที่คำนวณตามความในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ และหลักเกณฑ์วิธีการ ที่ ก.พ. กำหนด (นับถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๕) ซึ่งเป็นวันที่หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๑ เรื่อง การบริหารงานบุคคลในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ถูกยกเลิกโดยกฎ ก.พ ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภทอำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีผลบังคับใช้)

๒.๓ มีประสบการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามที่ ก.พ. กำหนด และตามประกาศ อ.ก.พ.กระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์ประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ กระทรวงมหาดไทย

๓. หลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณาคัดเลือก

๓.๑ ความรู้ความสามารถในตำแหน่ง

จำนวน ๓๐ คะแนน

พิจารณาจาก

๓.๑.๑ ข้อเสนอเกี่ยวกับหน้าที่และภารกิจของตำแหน่งและส่วนราชการ รวมทั้งความรู้ที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน

โดยให้จัดทำ “ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ในการดำรงตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก” จำนวน ๑ ฉบับ ความยาวเนื้อหาไม่เกิน ๔ หน้ากระดาษ A๔ (ควรพิมพ์เอกสารด้วยอักษร TH SarabunPSK หรือ TH SarabunIT๙ ขนาด ๑๖) ซึ่งข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ดังกล่าวจะต้องแสดงถึง

/ความรู้ความสามารถ...

ความรู้ความสามารถในการเชื่อมโยงภารกิจหน้าที่ของหน่วยงานกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ตลอดจนแนวทางการปฏิรูปประเทศตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และนโยบายของรัฐบาลไปสู่การปฏิบัติให้บังเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรมทำให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น รวมทั้งจะต้องส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติราชการในหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ ของตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน ตามข้อ ๑

ทั้งนี้ ให้ผู้นำเสนอข้อเสนอลงนามในเอกสารข้อเสนอ และข้อเสนอดังกล่าว จะต้องเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานในตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชนเท่านั้น หากไม่เกี่ยวข้องแล้วคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก จะไม่นำมาพิจารณาให้คะแนนในองค์ประกอบนี้

๓.๑.๒ ความสามารถในการพัฒนานโยบาย การวางแผน การวินิจฉัย และการแก้ไขปัญหา

โดยให้จัดทำ “ผลงานด้านบริหารจัดการที่ภาคภูมิใจที่เกี่ยวข้องกับลักษณะ หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน” จำนวน ๑ เรื่อง ความยาวเนื้อหาไม่เกิน ๔ หน้ากระดาษ A๔ (ควรพิมพ์เอกสารด้วยอักษร TH SarabunPSK หรือ TH SarabunIT๓ ขนาด ๑๖) ซึ่งผลงานดังกล่าวจะต้องแสดงถึงความสามารถในการบริหารจัดการเพื่อให้งานที่รับผิดชอบ บรรลุผลสำเร็จและให้แสดงถึง (๑) ที่มา (๒) แนวคิด (๓) กลยุทธ์ในการดำเนินงาน (๔) ประโยชน์ ที่ทางราชการ และ/หรือประชาชนได้รับ (๕) ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินการ (๖) ข้อเสนอแนะ และ (๗) ความภาคภูมิใจ และเหตุผลที่ภาคภูมิใจ

ทั้งนี้ ให้ผู้นำเสนอผลงานลงนามในเอกสารผลงาน และต้องมีผู้บังคับบัญชา ที่ควบคุมการปฏิบัติงานขณะนั้นเป็นผู้รับรองผลงาน ดังนี้

(๑) ข้าราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง

(๑.๑) ผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าประเภทบริหาร ระดับต้น : สำหรับ ข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น

(๑.๒) ผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าประเภทอำนวยการ ระดับต้น : สำหรับ ข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ และประเภททั่วไป ระดับอาวุโส

(๒) ข้าราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคและศูนย์อำนวยการบริหาร จังหวัดชายแดนภาคใต้

ผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าประเภทอำนวยการ ระดับสูง : สำหรับข้าราชการ ที่ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ และประเภททั่วไป ระดับอาวุโส

กรณีเป็นผลงานที่ทำร่วมกันหลายคน ให้ระบุสัดส่วนในการทำผลงานพร้อมทั้ง ให้ผู้ร่วมจัดทำผลงานรับรองผลงานด้วย

หากข้อเสนอกเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ตามข้อ ๓.๑.๑ และผลงานด้านบริหารจัดการฯ ตามข้อ ๓.๑.๒ มีความยาวเนื้อหาไม่ตรงตามที่กำหนด คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก จะไม่นำมาพิจารณา ให้คะแนนในองค์ประกอบนี้



๓.๒ ความประพฤติและคุณลักษณะในการปฏิบัติงาน จำนวน ๑๐ คะแนน

พิจารณาจากความประพฤติและการปฏิบัติที่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่และภารกิจของส่วนราชการ โดยการประเมินของผู้บังคับบัญชา ดังนี้

๓.๒.๑ รองปลัดกระทรวงมหาดไทยหรือรองอธิบดีที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากปลัดกระทรวงมหาดไทยหรืออธิบดี (กรณีปฏิบัติงานขึ้นตรงต่อปลัดกระทรวงมหาดไทยหรืออธิบดีให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยหรืออธิบดีเป็นผู้ประเมิน : สำหรับข้าราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง และข้าราชการที่ไปช่วยราชการที่ราชการบริหารส่วนกลาง

๓.๒.๒ เลขานุการรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทย : สำหรับข้าราชการในสังกัดสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทย และข้าราชการที่ไปช่วยราชการสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทย

๓.๒.๓ ผู้ว่าราชการจังหวัด และ รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ควบคุมการปฏิบัติงาน (กรณีปฏิบัติงานขึ้นตรงต่อผู้ว่าราชการจังหวัดให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้ประเมินเพียงท่านเดียว) : สำหรับข้าราชการในราชการบริหารส่วนภูมิภาค และข้าราชการที่ไปช่วยราชการที่ราชการบริหารส่วนภูมิภาค

๓.๒.๔ รองเลขาธิการศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงาน (กรณีปฏิบัติงานขึ้นตรงต่อเลขาธิการศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ให้เลขาธิการศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้เป็นผู้ประเมิน : สำหรับข้าราชการที่ปฏิบัติงาน ณ ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้

๓.๓ ประวัติการรับราชการ

จำนวน ๓๐ คะแนน

พิจารณาจาก

๓.๓.๑ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

๓.๓.๒ วุฒิการศึกษา

๓.๓.๓ ประวัติการดำเนินการทางวินัย

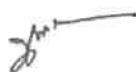
๓.๔ คุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อตำแหน่ง

จำนวน ๓๐ คะแนน

พิจารณาจากประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ ทักษะในการแก้ปัญหา ความเชี่ยวชาญทางการบริหาร สมรรถนะ การปฏิบัติตามนโยบายของรัฐบาล/กระทรวงมหาดไทย บุคลิกลักษณะ ภาวะผู้นำ แนวคิด การปฏิบัติตนที่เหมาะสมกับตำแหน่ง หน้าที่ และภารกิจ รวมถึงความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างโดดเด่นเป็นพิเศษ ซึ่งประเมินโดยการสัมภาษณ์ประกอบการพิจารณาข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ และผลงานด้านบริหารฯ ตามข้อ ๓.๑ ของคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง กรมการพัฒนาชุมชน

๔. การรับสมัคร

ให้ผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศและประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน ส่งเอกสารประกอบการคัดเลือก ได้ที่กองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนาชุมชน ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ในเวลาราชการ



/๕. รายละเอียด...

๕. รายละเอียดที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด และศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ และหน่วยงานในสังกัดส่วนกลาง ต้องดำเนินการ ดังนี้

๕.๑ แจกประกาศให้ข้าราชการสังกัดกรมการพัฒนาชุมชนทราบ

๕.๒ แจกให้ข้าราชการสังกัดกรมการพัฒนาชุมชนผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศและประสงค์จะเข้ารับการศึกษา คัดเลือกฯ ดำเนินการ ดังนี้

๕.๒.๑ จัดทำ “ใบสมัคร” แบบรายงานประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ จำนวน ๑ ชุด แบบสรุปข้อมูลบุคคล (ประวัติย่อ) จำนวน ๑๑ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๑๐ ชุด) สำเนา ก.พ. ๗ จำนวน ๒ ชุด (ตามแบบแนบท้ายประกาศ)

๕.๒.๒ จัดทำ “ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ในการดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน” จำนวน ๑ เรื่อง โดยมีรายละเอียดของเอกสารตามที่กำหนดในข้อ ๓.๑.๑

๕.๒.๓ จัดทำ “ผลงานด้านบริหารจัดการที่ภาคภูมิใจที่เกี่ยวข้องกับลักษณะหน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน” จำนวน ๑ เรื่อง โดยมีรายละเอียดของเอกสารตามที่กำหนดในข้อ ๓.๑.๒

โดยรวมเอกสารตามข้อ ๕.๒.๒ และ ๕.๒.๓ เข้าเป็นเล่มเดียวกัน (เข้าเล่มด้วยสันพลาสติกโดยไม่ต้องใส่ปกพลาสติกใส) จำนวน ๑๑ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๑๐ ชุด) พร้อมบันทึกเอกสารดังกล่าวซึ่งมีการลงนามของผู้เสนอเอกสาร ผู้บังคับบัญชาและผู้ร่วมจัดทำรับรองผลงานเรียบร้อยแล้ว ในรูปแบบไฟล์ PDF ลงในแผ่นซีดี จำนวน ๒ แผ่น

๕.๓ จัดทำแบบรายงานประวัติการดำรงตำแหน่ง ประวัติการศึกษา ประวัติการดำเนินการทางวินัย พร้อมแผ่นซีดีแบบรายงานในรูปแบบไฟล์ Excel จำนวน ๑ ชุด และบัญชีรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการศึกษา คัดเลือกฯ ทั้งหมด (ตามแบบแนบท้ายประกาศ) รวมทั้งรวบรวมใบสมัคร แบบรายงานประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ และเอกสารที่เกี่ยวข้องตามข้อ ๕.๒ ของผู้สมัคร ส่งถึงกองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนาชุมชน ภายในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ในเวลาราชการ

๕.๔ แจกให้ผู้บังคับบัญชาของผู้สมัครเข้ารับการศึกษา คัดเลือกฯ เสนอความเห็นเกี่ยวกับความประพฤติและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานของผู้สมัครเข้ารับการศึกษา คัดเลือกฯ ตามแบบที่กำหนดแล้วส่งแบบเสนอความเห็นดังกล่าวในทางลับให้กองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนาชุมชน ภายในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ในเวลาราชการ

ทั้งนี้ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษรให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรวบรวมเอกสารประกอบการคัดเลือกฯ ตามข้อ ๕.๒ – ๕.๓ พร้อมจัดทำบัญชีรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการศึกษา คัดเลือกฯ เพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง ตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน แล้วนำส่งด้วยตนเองที่กองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนาชุมชน ภายในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ในเวลาราชการเท่านั้น หากพ้นวันและเวลาที่กำหนดข้างต้น จะถือว่าไม่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษา คัดเลือกฯ ตามประกาศนี้



๖. การประกาศวัน เวลา และสถานที่ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง กรมการพัฒนารัฐบาล จะประกาศรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก เพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน สังกัดกระทรวงมหาดไทยที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามประกาศ และวัน เวลา สถานที่ในการประเมิน คุณสมบัติอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ให้ทราบต่อไป

อนึ่ง หากมีข้าราชการรายใดประสงค์จะหักท้วงคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการ ในการประเมินบุคคลและพิจารณาคัดเลือกฯ ให้ทำหนังสือยื่นต่ออธิบดีกรมการพัฒนารัฐบาล ภายใน ๕ วัน นับตั้งแต่วันประกาศ หากไม่ยื่นหักท้วงภายในระยะเวลาดังกล่าว จะถือว่าได้เห็นชอบคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการ ในการประเมินบุคคล และพิจารณาคัดเลือกฯ ตามประกาศดังกล่าวข้างต้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสมคิด จันทมฤก)
อธิบดีกรมการพัฒนารัฐบาล



ประกาศกรมการพัฒนาชุมชน

เรื่อง การพิจารณาคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
ประเภทอำนวยการ ระดับสูง กระทรวงมหาดไทย ตำแหน่งพัฒนาการจังหวัด

ตามที่คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง กระทรวงมหาดไทย ได้มีประกาศ เรื่อง การพิจารณาคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพัฒนาการจังหวัด สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยจะดำเนินการพิจารณาคัดเลือกข้าราชการสังกัดกรมการพัฒนาชุมชนผู้ซึ่งเหมาะสมและสมควรได้รับการแต่งตั้ง (เลื่อน) ให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง กระทรวงมหาดไทย ตำแหน่งพัฒนาการจังหวัด ซึ่งมีอัตราว่าง จำนวน ๑๗ อัตรา เพื่อเสนอปลัดกระทรวงมหาดไทยพิจารณาแต่งตั้ง และกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดให้กรมการพัฒนาชุมชนพิจารณาคัดเลือกข้าราชการในสังกัดที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามประกาศ จำนวนไม่เกิน ๒ ชื่อต่อหนึ่งตำแหน่งว่าง นั้น

เพื่อให้การพิจารณาคัดเลือกข้าราชการสังกัดกรมการพัฒนาชุมชนให้เป็นผู้เข้ารับการพิจารณาคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง กระทรวงมหาดไทย ตำแหน่งพัฒนาการจังหวัด เป็นไปด้วยความถูกต้องและเรียบร้อยตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ. กำหนด อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ กฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทอำนวยการในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๔ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๗๐๘.๑/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๔๐ ที่ นร ๑๐๐๓/ว ๒๒ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๓ และที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑๕ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง กระทรวงมหาดไทย ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ จึงประกาศคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการในการประเมินบุคคลและพิจารณาคัดเลือกข้าราชการสังกัดกรมการพัฒนาชุมชน ให้เป็นผู้เข้ารับการพิจารณาคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง กระทรวงมหาดไทย ตำแหน่งพัฒนาการจังหวัด ดังนี้

๑. หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

รายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติของตำแหน่งพัฒนาการจังหวัด สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง กระทรวงมหาดไทย เรื่อง การพิจารณาคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพัฒนาการจังหวัด สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

/๒. คุณสมบัติ...

๒. คุณสมบัติผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

๒.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญในสังกัดกระทรวงมหาดไทย

และ

๒.๒ ดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งมาแล้ว ดังต่อไปนี้ (นับถึงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕)

(๑) ประเภทอำนวยการ ระดับต้น ไม่น้อยกว่า ๑ ปี

(๒) ประเภทอำนวยการ ระดับต้น และประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

รวมกันไม่น้อยกว่า ๔ ปี

(๓) ประเภทอำนวยการ ระดับต้น และประเภททั่วไป ระดับอาวุโส รวมกันไม่น้อยกว่า ๗ ปี

(๔) ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ ไม่น้อยกว่า ๔ ปี

(๕) ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส ไม่น้อยกว่า ๗ ปี

(๖) ตำแหน่งอย่างอื่นที่เทียบเท่า (๑) หรือ (๒) หรือ (๓) หรือ (๔) หรือ (๕) แล้วแต่กรณี

ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่ ก.พ. กำหนด

สำหรับข้าราชการผู้ดำรงตำแหน่งหรือเคยดำรงตำแหน่งข้างต้นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (นราธิวาส ปัตตานี ยะลา สตูล และสงขลา เฉพาะที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการในพื้นที่อำเภอเทพา อำเภอสะบ้าย้อย อำเภอนาทวี และอำเภอจะนะ) ตั้งแต่วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๕๐ เป็นต้นมา ให้นำระยะเวลาการดำรงตำแหน่งดังกล่าวมานับระยะเวลาที่วิคุณตามความในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ และหลักเกณฑ์วิธีการ ที่ ก.พ. กำหนด (นับถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔) ซึ่งเป็นวันที่หนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๑ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๕๑ เรื่อง การบริหารงานบุคคลในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ถูกยกเลิกโดยกฎ ก.พ ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญ ตำแหน่งประเภทอำนวยการ พ.ศ. ๒๕๖๔ มีผลบังคับใช้)

๒.๓ มีประสบการณ์ในงานที่หลากหลายสำหรับตำแหน่งประเภทอำนวยการ ตามที่ ก.พ. กำหนด และตามประกาศ อ.ก.พ.กระทรวงมหาดไทย เรื่อง หลักเกณฑ์ประสบการณ์ในงานที่หลากหลาย ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ กระทรวงมหาดไทย

๓. หลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณาคัดเลือก

๓.๑ ความรู้ความสามารถในตำแหน่ง จำนวน ๓๐ คะแนน

พิจารณาจาก

๓.๑.๑ ข้อเสนอเกี่ยวกับหน้าที่และภารกิจของตำแหน่งและส่วนราชการ รวมทั้งความรู้ที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน

โดยให้จัดทำ "ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ในการดำรงตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการคัดเลือก" จำนวน ๑ ฉบับ ความยาวเนื้อหาไม่เกิน ๔ หน้ากระดาษ A๔ (ควรพิมพ์เอกสารด้วยอักษร TH SarabunPSK หรือ TH SarabunIT๙ ขนาด ๑๖) ซึ่งข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ดังกล่าวจะต้องแสดงถึง

/ความรู้...

ความรู้ความสามารถในการเชื่อมโยงภารกิจหน้าที่ของหน่วยงานกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ตลอดจนแนวทางการปฏิรูปประเทศตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย และนโยบายของรัฐบาลไปสู่การปฏิบัติให้บังเกิดผลอย่างเป็นรูปธรรมทำให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น รวมทั้งจะต้องส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติราชการในหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ ของตำแหน่งพัฒนาการจังหวัด ตามข้อ ๑

ทั้งนี้ ให้ผู้นำเสนอข้อเสนอลงนามในเอกสารข้อเสนอ และข้อเสนอดังกล่าว จะต้องเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานในตำแหน่งพัฒนาการจังหวัดเท่านั้น หากไม่เกี่ยวข้องแล้วคณะกรรมการพิจารณา คัดเลือกฯ จะไม่นำมาพิจารณาให้คะแนนในองค์ประกอบนี้

๓.๑.๒ ความสามารถในการพัฒนานโยบาย การวางแผน การวินิจฉัย และการแก้ไขปัญหา

โดยให้จัดทำ "ผลงานด้านบริหารจัดการที่ภาคภูมิใจที่เกี่ยวข้องกับลักษณะ หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่งตำแหน่งพัฒนาการจังหวัด" จำนวน ๑ เรื่อง ความยาวเนื้อหาไม่เกิน ๔ หน้ากระดาษ A๔ (ควรพิมพ์เอกสารด้วยอักษร TH SarabunPSK หรือ TH SarabunIT๕ ขนาด ๑๖) ซึ่งผลงานดังกล่าวควรจะต้องแสดงถึงความสามารถในการบริหารจัดการเพื่อให้งานที่รับผิดชอบบรรลุผลสำเร็จ และให้แสดงถึง (๑) ที่มา (๒) แนวคิด (๓) กลยุทธ์ในการดำเนินงาน (๔) ประโยชน์ที่ทางราชการ และ/หรือ ประชาชนได้รับ (๕) ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินการ (๖) ข้อเสนอแนะ และ (๗) ความภาคภูมิใจและเหตุผลที่ ภาคภูมิใจ

ทั้งนี้ ให้ผู้นำเสนอผลงานลงนามในเอกสารผลงาน และต้องมีผู้บังคับบัญชาที่ ควบคุมการปฏิบัติงานขณะนั้นเป็นผู้รับรองผลงาน ดังนี้

(๑) ข้าราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง

(๑.๑) ผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าประเภทบริหาร ระดับต้น : สำหรับ ข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น

(๑.๒) ผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าประเภทอำนวยการ ระดับต้น : สำหรับ ข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ และประเภททั่วไป ระดับอาวุโส

(๒) ข้าราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคและศูนย์อำนวยการบริหาร จังหวัดชายแดนภาคใต้

ผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าประเภทอำนวยการ ระดับสูง : สำหรับข้าราชการที่ ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ และประเภททั่วไป ระดับอาวุโส กรณีเป็นผลงานที่ทำร่วมกันหลายคน ให้ระบุสัดส่วนในการทำผลงานพร้อมทั้ง ให้ผู้ร่วมจัดทำผลงานรับรองผลงานด้วย

หากข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ตามข้อ ๓.๑.๑ และผลงานด้านบริหารจัดการฯ ตามข้อ ๓.๑.๒ มีความยาวเนื้อหาไม่ตรงตามที่กำหนด คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกฯ จะไม่นำมาพิจารณาให้คะแนน ในองค์ประกอบนี้



๓.๒ ความประพฤติและคุณลักษณะในการปฏิบัติงาน จำนวน ๑๐ คะแนน

พิจารณาจากความประพฤติและการปฏิบัติที่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่และภารกิจของส่วนราชการ โดยการประเมินของผู้บังคับบัญชา ดังนี้

๓.๒.๑ รองปลัดกระทรวงมหาดไทยหรือรองอธิบดีที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากปลัดกระทรวงมหาดไทยหรืออธิบดี (กรณีปฏิบัติงานขึ้นตรงต่อปลัดกระทรวงมหาดไทยหรืออธิบดีให้ปลัดกระทรวงมหาดไทยหรืออธิบดีเป็นผู้ประเมิน : สำหรับข้าราชการในสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง และข้าราชการที่ไปช่วยราชการที่ราชการบริหารส่วนกลาง

๓.๒.๒ เลขาธิการรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทย : สำหรับข้าราชการในสังกัดสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทย และข้าราชการที่ไปช่วยราชการสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทย

๓.๒.๓ ผู้ว่าราชการจังหวัด และ รองผู้ว่าราชการจังหวัดที่ควบคุมการปฏิบัติงาน (กรณีปฏิบัติงานขึ้นตรงต่อผู้ว่าราชการจังหวัดให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นผู้ประเมินเพียงท่านเดียว) : สำหรับข้าราชการในราชการบริหารส่วนภูมิภาค และข้าราชการที่ไปช่วยราชการที่ราชการบริหารส่วนภูมิภาค

๓.๒.๔ รองเลขาธิการศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงาน (กรณีปฏิบัติงานขึ้นตรงต่อเลขาธิการศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ให้เลขาธิการศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้เป็นผู้ประเมิน : สำหรับข้าราชการที่ปฏิบัติงาน ณ ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้

๓.๓ ประวัติการรับราชการ จำนวน ๓๐ คะแนน

พิจารณาจาก

๓.๓.๑ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับต้น ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ

๓.๓.๒ วุฒิการศึกษา

๓.๓.๓ ประวัติการดำเนินการทางวินัย

๓.๔ คุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อตำแหน่ง จำนวน ๓๐ คะแนน

พิจารณาจากประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ ทักษะในการแก้ปัญหา ความเชี่ยวชาญทางการบริหาร สมรรถนะ การปฏิบัติตามนโยบายของรัฐบาล/กระทรวงมหาดไทย บุคลิกลักษณะ ภาวะผู้นำ แนวคิด การปฏิบัติตนที่เหมาะสมกับตำแหน่ง หน้าที่ และภารกิจ รวมถึงความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างโดดเด่นเป็นพิเศษ ซึ่งประเมินโดยการสัมภาษณ์ประกอบการพิจารณาข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ และผลงานด้านบริหารฯ ตามข้อ ๓.๑ ของคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง กรมการพัฒนาชุมชน

๔. การรับสมัคร

ให้ผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศและประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพัฒนาการจังหวัดส่งเอกสารประกอบการคัดเลือกได้ที่ กองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนาชุมชน ระหว่างวันที่ ๑๗ - ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ในวาระราชการ

/๕. รายละเอียด...

๕. รายละเอียดที่สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด และศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ และหน่วยงานในสังกัดส่วนกลาง ต้องดำเนินการ ดังนี้

๕.๑ แจ้างประกาศให้ข้าราชการสังกัดกรมการพัฒนาชุมชนทราบ

๕.๒ แจ้างให้ข้าราชการสังกัดกรมการพัฒนาชุมชนผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศและประสงค์จะเข้ารับการศึกษา คัดเลือกฯ ดำเนินการ ดังนี้

๕.๒.๑ จัดทำ "ใบสมัคร" แบบรายงานประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ จำนวน ๑ ชุด แบบสรุปข้อมูลบุคคล (ประวัติย่อ) จำนวน ๑๑ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๑๐ ชุด) สำเนา ก.พ. ๗ จำนวน ๒ ชุด (ตามแบบแนบท้ายประกาศ)

๕.๒.๒ จัดทำ "ข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ในการดำรงตำแหน่งพัฒนาการจังหวัด" จำนวน ๑ เรื่อง โดยมีรายละเอียดของเอกสารตามที่กำหนดในข้อ ๓.๑.๑

๕.๒.๓ จัดทำ "ผลงานด้านบริหารจัดการที่ภาคภูมิใจที่เกี่ยวข้องกับลักษณะหน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่งพัฒนาการจังหวัด" จำนวน ๑ เรื่อง โดยมีรายละเอียดของเอกสารตามที่กำหนดในข้อ ๓.๑.๒

โดยรวมเอกสารตามข้อ ๕.๒.๒ และ ๕.๒.๓ เข้าเป็นเล่มเดียวกัน (เข้าเล่มด้วยสันพลาสติกโดยไม่ต้องใส่ปกพลาสติกใส) จำนวน ๑๑ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๑๐ ชุด) พร้อมบันทึกเอกสารดังกล่าวซึ่งมีการลงนามของผู้เสนอเอกสาร ผู้บังคับบัญชาและผู้ร่วมจัดทำรับรองผลงานเรียบร้อยแล้วในรูปแบบไฟล์ PDF ลงในแผ่นซีดี จำนวน ๒ แผ่น

๕.๓ จัดทำแบบรายงานประวัติการดำรงตำแหน่ง ประวัติการศึกษา ประวัติการดำเนินการทางวินัย พร้อมแผ่นซีดีแบบรายงานในรูปแบบไฟล์ Excel จำนวน ๑ ชุด และบัญชีรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการศึกษา คัดเลือกทั้งหมด (ตามแบบแนบท้ายประกาศ) รวมทั้งรวบรวมใบสมัคร แบบรายงานประสบการณ์ในงานที่หลากหลายตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งประเภทอำนวยการ และเอกสารที่เกี่ยวข้องตามข้อ ๕.๒ ของผู้สมัคร ส่งถึงกองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนาชุมชน ภายในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ในเวลาราชการ

๕.๔ แจ้างให้ผู้บังคับบัญชาของผู้สมัครเข้ารับการศึกษา เสนอความเห็นเกี่ยวกับความประพฤติและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานของผู้สมัครเข้ารับการศึกษา ตามแบบที่กำหนดแล้วส่งแบบเสนอความเห็นดังกล่าวในทางลับให้กองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนาชุมชน ภายในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ในเวลาราชการ

ทั้งนี้ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษรให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบรวบรวมเอกสารประกอบการคัดเลือกฯ ตามข้อ ๕.๒ - ๕.๓ พร้อมจัดทำบัญชีรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการศึกษา เพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง กระทรวงมหาดไทย ตำแหน่งพัฒนาการจังหวัด สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน แล้วนำส่งด้วยตนเองที่กองการเจ้าหน้าที่ กรมการพัฒนาชุมชน ภายในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ในเวลาราชการเท่านั้น หากพ้นวันและเวลาที่กำหนดข้างต้นจะถือว่าไม่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการศึกษา ตามประกาศนี้

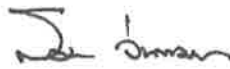


๖. การประกาศวัน เวลา และสถานที่ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง กรมการพัฒนาชุมชน จะประกาศรายชื่อผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งพัฒนาการจังหวัด สังกัดกระทรวงมหาดไทย ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามประกาศ และวัน เวลา สถานที่ในการประเมินคุณลักษณะอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ให้ทราบต่อไป

อนึ่ง หากมีข้าราชการรายใดประสงค์จะทักท้วงคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการในการประเมินบุคคลและพิจารณาคัดเลือกฯ ให้ทำหนังสือยื่นต่ออธิบดีกรมการพัฒนาชุมชนภายใน ๕ วันนับตั้งแต่วันที่ประกาศหากไม่ยื่นทักท้วงภายในระยะเวลาดังกล่าว จะถือว่าได้เห็นชอบคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการในการประเมินบุคคลและพิจารณาคัดเลือกฯ ตามประกาศดังกล่าวข้างต้น

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายสมคิด จันทมฤก)
อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน

ช่องทางดาวน์โหลด
เอกสารประกอบการสมัครเข้ารับพิจารณาคัดเลือกเพื่อเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญขึ้นแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการ ระดับสูง กระทรวงมหาดไทย
ตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์สารสนเทศเพื่อการพัฒนาชุมชน และพัฒนาการจังหวัด
สังกัดกรมการพัฒนาชุมชน

